



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ฉะนั้น อาศัยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง องค์ประกอบ น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๔๒ ตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตามแบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ยกเว้นสำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน)

๓.๒ บุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องมีความรู้ความสามารถครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๓.๒.๑ มีความรู้ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ

๓.๒.๒ มีระยะเวลา...

๓.๒.๒ มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคล สำหรับการเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณสมบัติ	ระดับชำนาญการพิเศษ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๐ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๙ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๘ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๘ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปัตริ หรือหนังสืออนุมัติปัตริ	๖ ปี

การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

(๑) การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติ และคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

(๑.๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล จะต้องมีการรักษาราชการแทน/รักษาราชการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

(๒) กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. กรมแต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา

อนึ่ง ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย (วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙) และหากตรวจสอบภายหลังพบว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือจะมีคุณสมบัติครบถ้วนเกินระยะเวลาที่กำหนดจะถูกตัดสิทธิในการพิจารณาเข้ารับการคัดเลือก

๔. กำหนดการและวิธีการสมัคร

ผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://ops.moe.go.th> หรือ <https://hrops.moe.go.th> และดำเนินการสมัครพร้อมเอกสารตามที่กำหนด โดยขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ สมัครทางเว็บไซต์ <https://job.moe.go.th> ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. พร้อมแนบไฟล์เอกสารตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๖

๔.๒ เมื่อดำเนินการสมัครตามข้อ ๔.๑ แล้ว ให้จัดส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ ๕ โดยสามารถเลือกดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้

๔.๒.๑ จัดส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเอง ณ งานสรรหาบรรจุแต่งตั้งกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อาคารรัชมิ่งคลาสิก ๑ ชั้น ๙ กระทรวงศึกษาธิการ ระหว่างวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ - ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔.๒.๒ จัดส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ผ่านบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ โดยระบุที่มุมซองล่างด้านขวาให้ชัดเจนว่า “สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ” ระหว่างวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ - ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับรับฝากเป็นวันรับสมัคร และเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากหลังวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จะถือว่าไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ

ทั้งนี้ ๑) หากผู้สมัครรายใดไม่สมัครทางเว็บไซต์ <https://job.moe.go.th> พร้อมแนบเอกสารตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๖ ภายในวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ

๒) ผู้สมัครมีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือก

๕.๑ ใบสมัครตามใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๓)

๕.๒ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗/ก.ค.ศ. ๑๖) ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ

๕.๓ คำชี้แจงการขออนุญาตระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน (เฉพาะกรณีที่ต้องขออนุญาตระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง) (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๔) โดยจะต้องมีคำสั่งรักษาราชการแทน/รักษาการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริง ประกอบการพิจารณาด้วย (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๕) ทั้งนี้ ให้แนบไฟล์เอกสารคำชี้แจงฯ ในรูปแบบไฟล์ word ในขั้นตอนการสมัครทางเว็บไซต์ <https://job.moe.go.th>

๕.๔ ชื่อผลงาน คำโครงผลงาน ข้อเสนอแนวคิดที่จะส่งประเมิน

๕.๔.๑ ผลงาน จำนวน ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ และเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี ผู้เสนอผลงานต้องดำเนินการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้ขอประเมินจะต้องแสดงให้เห็นว่าได้มีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานในส่วนตัว สักส่วนเท่าใด อย่างไร โดยมีคำรับรอง

จากผู้มีส่วนร่วม...

จากผู้มีส่วนร่วมในผลงานและผู้บังคับบัญชาด้วย (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๖) ทั้งนี้ ต้องไม่ใช่ผลงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรหรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้ขอประเมิน กรณีผลงานที่เสนอเพื่อขอรับการประเมินจัดทำขึ้นในช่วงระยะเวลาเดียวกับที่ศึกษาหรือฝึกอบรมผลงานนั้นต้องได้รับคำรับรองจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมว่าไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในรายวิชา หรือในหลักสูตรของการศึกษา หรือฝึกอบรม แล้วแต่กรณี และผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับใด เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง หรือเพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) แล้วจะนำผลงานส่วนนั้นมาใช้เสนอประเมินเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้

๕.๔.๒ ข้อเสนอแนวคิด จำนวน ๑ เรื่อง โดยเป็นข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๗)

๕.๕ เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือกทั้งหมดให้รวมอยู่ในเล่มเดียวกัน และระบุหมายเลขหน้าของเอกสารทุกฉบับ โดยเริ่มหน้าที่ ๑ จากเอกสารใบสมัครหน้าแรก ไปจนถึงเอกสารหน้าสุดท้ายของเล่มการสมัคร ตามลำดับ และให้ติดสลิปรูปเล่มเอกสารการสมัครตามแนวทางที่กำหนด (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๘) จัดส่งตามจำนวน ดังนี้

๕.๕.๑ เล่มต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด

๕.๕.๒ สำเนาจากเล่มต้นฉบับอีกจำนวน ๕ ชุด (ถ่ายจากต้นฉบับโดยระบุเลขหน้าทุกแผ่น)

๕.๖ แนบไฟล์เอกสารเล่มต้นฉบับ ในรูปแบบไฟล์ PDF ในขั้นตอนการสมัครทางเว็บไซต์ <https://job.moe.go.th> โดยตั้งชื่อไฟล์ว่า "สมัครเลื่อน ขพ. พลเรือน (ชื่อ - นามสกุล ผู้สมัคร)"

ทั้งนี้ หากผู้สมัครไม่จัดส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือก หรือส่งแต่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ทั้งหมด จะถือว่าไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

การพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เคำโครงผลงานที่จะส่งประเมิน ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน และคุณลักษณะอื่นที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ทั้งนี้ กำหนดให้มีการสัมภาษณ์ด้วย ตามองค์ประกอบ น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน ตามประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๙)

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล รวมทั้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเข้ารับการประเมินผ่านทางเว็บไซต์ <https://ops.moe.go.th> และ <https://hrops.moe.go.th>

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ คน โดยในประกาศจะระบุชื่อและเคำโครงผลงาน รวมทั้งข้อเสนอความคิดที่จะเสนอขอประเมิน รวมทั้งสัดส่วนผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) โดยเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงได้ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศผล

๙. การแต่งตั้ง...

๙. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้ได้รับการประกาศรายชื่อให้เข้ารับการประเมินผลงาน จะต้องจัดส่งผลงานเพื่อขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ภายในเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผล และจะได้รับ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เมื่อเป็นผู้ผ่านการประเมินผลงานเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับผลงานที่มีเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปประกอบการพิจารณา ได้ทันที โดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงาน และไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ และ ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๒๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ