



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
รับที่ 414
วันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๘
เวลา 18:20 น.

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศธ. กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามฯ โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๑๖๒

ที่ ศธ ๐๒๓๖/ ส.ค

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๓๖/๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ นั้น

ตรวจสอบ

๖

น.ส.ชุตินา ยุกโกศล
นวก.ชก
ส.ค. ๖๘

วรกร

(นางวรกร ทองจิตร)
นวก.ชพ.
รอง หน.ศปท.ศธ.
ส.ค. ๖๘

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ (ศปท.ศธ.) ขอเรียนว่าได้ดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔ กระบวนงาน/โครงการ ดังนี้

๑. กระบวนงาน การขอเปลี่ยนแปลงรายการในตราสารจัดตั้ง โดย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เป็นผู้รายงาน

๒. กระบวนงาน ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal: DPA) เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้รายงาน

๓. กระบวนงาน ประกวดราคาเช่ารถยนต์โดยสาร (ตู้) ๑๒ ที่นั่ง ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้รายงาน

๔. กระบวนงาน การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้รายงาน

จึงเห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ข้อ ๓ และ ๔) และเผยแพร่รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว (ข้อ ๑ - ๔) บนเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และบนเว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. ลงนามในแบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. อนุมัติให้เผยแพร่รายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บนเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และบนเว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

-ลงนามแล้ว ตามข้อ ๑.

-อนุมัติ ตามข้อ ๒.

(นายปรีดี ภูสีน้ำ)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๗ ส.ค. ๒๕๖๘

(นายปรีดี ภูสีน้ำ)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงศึกษาธิการ

๗ ส.ค. ๒๕๖๘

“เรียนดี มีความสุข”

แบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

☒ มีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ☒ นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ☒ มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

Link เผยแพร่
https://bga.moe.go.th/category/ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง/

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ประกวดราคาเช่ารถยนต์โดยสาร (ตู้) ๑๒ ที่นั่ง ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)							
ลำดับ ที่	ขั้นตอน การดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามแผนฯ	หมายเหตุ
๑	จัดทำรายละเอียดเฉพาะ ของพัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR)	คณะกรรมการจัดทำ รายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุ อาจ กำหนดรายละเอียดเฉพาะ ของพัสดุที่เจาะจงที่เอื้อ ประโยชน์ให้กับผู้เสนอ ราคารายใดรายหนึ่ง เพื่อ ปิดกั้นการเข้าร่วมการเสนอ ราคาของคู่แข่งรายอื่น	สูง	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ รายละเอียดเฉพาะของพัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR) โดยคณะ กรรมการฯ ต้องมีความรู้ความ เชี่ยวชาญในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ๒. การกำหนดบทลงโทษ คณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ รายละเอียดเฉพาะของพัสดุ ขอบเขต ของงาน (TOR) จากหลายส่วนงาน และมีความเชี่ยวชาญในเรื่องที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้ครอบคลุมกับความ ต้องการใช้งานและขอบเขตของงาน เพื่อป้องกันรายละเอียดเฉพาะของ พัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR) ใน ลักษณะเอื้อประโยชน์กับผู้เสนอราย ใดรายหนึ่ง ๒. ประกาศบทลงโทษของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คณะ กรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	คณะกรรมการจัดทำรายละเอียด ของพัสดุได้ดำเนินการจัดทำ ขอบเขตของงานโดยพิจารณา จากวัตถุประสงค์การใช้งานที่ แท้จริง มีการรวบรวมข้อมูลจาก ผู้ใช้งานหลายส่วนงาน และทำการ เปรียบเทียบข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เพื่อให้ได้คุณลักษณะเฉพาะ ที่เหมาะสม ไม่เอื้อประโยชน์ต่อ ผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง โดยเฉพาะ ทั้งนี้ ได้ผ่านการ พิจารณาร่วมกันของคณะกรรมการ จากหลายส่วนงาน ก่อนสรุป เป็นรายละเอียดเฉพาะของพัสดุ ที่ต้องการ	-
๒	การกำหนดราคากลาง	คณะกรรมการกำหนดราคา กลาง อาจกำหนดราคา กลางสูงเกินจริง ก่อให้เกิด	ปานกลาง	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด ราคากลางจากหลายหน่วยงาน	๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด ราคากลาง โดยคณะกรรมการจะร่วม พิจารณาราคากลาง และการกำหนด	เนื่องจากการกำหนดราคากลาง ของพัสดุ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร	-

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ประกวดราคาเช่ารถยนต์โดยสาร (ตู้) ๑๒ ที่นั่ง ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)							
ลำดับ ที่	ขั้นตอน การดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามแผนฯ	หมายเหตุ
๒	การกำหนดราคากลาง	คณะกรรมการกำหนดราคากลาง อาจกำหนดราคากลางสูงเกินจริง ก่อให้เกิดช่องทางการทุจริต หากเป็นการสืบราคาที่กำหนดว่าต้อง ๓ รายขึ้นไป อาจจะไม่ได้มีการสืบราคาจากผู้ประกอบการจริง	ปานกลาง	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางจากหลายหน่วยงาน ๒. การกำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง โดยคณะกรรมการจะร่วมพิจารณาราคากลาง และการกำหนดราคาอย่างเป็นธรรมเพื่อประกอบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ประกาศบทลงโทษของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	เนื่องจากในการกำหนดราคากลางของพัสดุ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ราคากลาง โดยอ้างอิงราคามาตรฐานตามหนังสือเวียนกระทรวงการคลังที่ กค๐๔๐๖๔/ว๖๔ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง อัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ	-
๓	จัดทำรายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างเสนอต่อผู้มีอำนาจตามวงเงิน	ผู้มีอำนาจอาจมีส่วนได้ส่วนเสียหรือเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการที่จะซื้อหรือจ้าง และการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด	ต่ำ	การจัดทำขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างโดยเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อเสนอผู้มีอำนาจ	ดำเนินการขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒	เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้จัดทำรายงานขอความเห็นชอบในการจัดซื้อหรือจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ เรียบร้อย	-
๔	จัดทำประกาศและเอกสารประกวดราคา กำหนดวันยื่นซองเอกสาร และนำประกาศเผยแพร่ผ่านขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานและปิดประกาศอย่างเปิดเผย	การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอในประกาศเชิญชวนไม่เป็นไปตามแบบประกาศที่กำหนด และระยะเวลาในการเผยแพร่เอกสารไม่สอดคล้องการจัดเตรียมเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอ อาจทำให้ผู้ยื่นข้อเสนอขาดคุณสมบัติตามเอกสารประกวดราคาฯ ได้	ต่ำ	การจัดทำประกาศและเอกสารประกวดราคาดำเนินการผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่พัสดุ โดยนำรายละเอียดเฉพาะของพัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลางมากำหนดในประกาศ และเอกสารประกวดราคา	เจ้าหน้าที่พัสดุได้ดำเนินการจัดทำประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามแบบประกาศที่กฎหมายกำหนด และนำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR) รวมถึงราคากลางมาระบุในประกาศและเอกสารประกวด	-

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ประกวดราคาเช่ารถยนต์โดยสาร (ตู้) ๑๒ ที่นั่ง ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)							
ลำดับ ที่	ขั้นตอน การดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามแผนฯ	หมายเหตุ
						ราคาอย่างครบถ้วน ได้มีการเผยแพร่ประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและระบบ e-GP ตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งปิดประกาศในที่เปิดเผย	
๕	กรณีประกาศเชิญชวนแล้วไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอให้คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดเฉพาะของพัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR) ทบทวนพิจารณาปรับรายละเอียดเฉพาะของพัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อความเหมาะสม	การทบทวนรายละเอียดเฉพาะของพัสดุ อาจมีการเอื้อประโยชน์มากขึ้นเนื่องจากรายละเอียดของพัสดุมักจะมีการเจาะจงคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์หรือมาตรฐานเฉพาะที่อาจมีการปิดกั้นการเข้าร่วมการเสนอราคา	สูง	๑. การทบทวนรายละเอียดเฉพาะของพัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR) โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญในงานที่เกี่ยวข้องมาให้คำปรึกษาเพิ่มเติม ๒. การกำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๑. ดำเนินการโดยเชิญผู้เชี่ยวชาญในงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการทบทวนรายละเอียดเฉพาะของพัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR) ๒. ประกาศบทลงโทษของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดเฉพาะของพัสดุได้ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนและปรับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านยานพาหนะเข้าร่วมให้คำแนะนำ มีการปรับปรุงเงื่อนไขและคุณลักษณะที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการเข้าร่วมเสนอราคา ทั้งนี้ ยังคงรักษามาตรฐานและประโยชน์ของหน่วยงานเป็นสำคัญ ส่งผลให้การประกาศครั้งใหม่มีผู้สนใจเข้ายื่นข้อเสนอเพิ่มขึ้น	-
๖	คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทำหน้าที่ตรวจเอกสาร พิจารณาคุณสมบัติจัดลำดับราคา และเรียกผู้เสนอราคาต่ำสุดหรือผู้ได้รับการคัดเลือก ต่อรองราคา	๖.๑ คณะกรรมการฯ มีส่วนได้ส่วนเสียหรือเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอเพื่อเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ๖.๒ คณะกรรมการฯ ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	สูง	๑. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้เชี่ยวชาญในงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมในขั้นตอนการพิจารณารายละเอียดการประกวดราคาเพื่อตรวจสอบและสังเกตการณ์ ๒. การกำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๑. เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้เชี่ยวชาญในงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมตรวจสอบและสังเกตการณ์ในขั้นตอนพิจารณารายละเอียดการประกวดราคาเพื่อตรวจสอบและสังเกตการณ์ ๒. ประกาศบทลงโทษของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้ดำเนินการประชุมอย่างเป็นทางการเพื่อพิจารณาเอกสารและคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายตามข้อมูลที่ได้จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีเจ้าหน้าที่พัสดุและผู้เชี่ยวชาญ	-

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ประกวดราคาเช่ารถยนต์โดยสาร (ตู้) ๑๒ ที่นั่ง ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)							
ลำดับ ที่	ขั้นตอน การดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามแผนฯ	หมายเหตุ
		เพื่อให้ผลการพิจารณา เป็นไปในลักษณะให้คุณ หรือให้โทษต่อผู้ยื่นข้อเสนอ				เข้าร่วมสังเกตการณ์ตลอด กระบวนการ การพิจารณา เป็นไปอย่างโปร่งใส ๒. การพิจารณาผลการประกวด ราคาดำเนินไปอย่างเป็นอิสระ ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ใดๆ โดยคณะกรรมการยึดถือ ข้อมูลและเอกสารจากระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เป็นหลัก ในการพิจารณา	
๗	ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้างต่อ ผู้มีอำนาจอนุมัติตาม วงเงิน	ผู้มีอำนาจอาจมีส่วนได้ส่วน เสียหรือเอื้อประโยชน์ให้กับ ผู้ประกอบการที่จะซื้อหรือ จ้าง และการเรียกรับสินบน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่น ๆ	ต่ำ	การจัดทำขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง โดยเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อเสนอผู้มี อำนาจ	ดำเนินการขอความเห็นชอบการ จัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒	การดำเนินงานเป็นด้วยความโปร่งใส เจ้าหน้าที่พัสดุ ปฏิบัติตาม พรบ. และระเบียบฯ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเสนอต่อผู้มีอำนาจ อนุมัติตามวงเงิน พร้อมแนบเอกสาร ผลการพิจารณาที่ได้จากระบบ e-GP ทั้งหมด ทำให้การอนุมัติ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างครบถ้วน	-
๘	การประกาศผู้ชนะการ เสนอราคาขึ้นเว็บไซต์ของ หน่วยงานและปิดประกาศ อย่างเปิดเผย	ไม่มีความเสี่ยงเจ้าหน้าที่ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง	-	-	-	-	-

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ประกวดราคาเช่ารถยนต์โดยสาร (ตู้) ๑๒ ที่นั่ง ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)							
ลำดับ ที่	ขั้นตอน การดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามแผนฯ	หมายเหตุ
		ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐					
๙	การจัดทำสัญญาและการ ตรวจสอบหลักประกัน สัญญา	อาจจะมีเจ้าหน้าที่จัดทำ สัญญาที่เอื้อประโยชน์ต่อ คู่สัญญา และไม่มี การตรวจสอบหลักประกัน สัญญา กรณีที่เป็นหนังสือ ค้ำประกัน หรือหลักประกัน อื่นๆ	ต่ำ	เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำสัญญาโดยยึด ตามแบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ดำเนินการจัดทำร่างสัญญาโดยยึด ตามแบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	เจ้าหน้าที่พัสดุได้ดำเนินการจัดทำ สัญญา โดยยึดตามแบบสัญญา มาตรฐานที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนดตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีการตรวจสอบ หลักประกันสัญญาอย่างละเอียด โดยกรณีที่เป็นหนังสือค้ำประกัน ของธนาคาร ได้มีการตรวจสอบ ความถูกต้องกับธนาคารผู้ออก หนังสือค้ำประกัน และในกรณีที่ เป็นหลักประกันอื่นได้มีการตรวจสอบ ความถูกต้องกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้มั่นใจได้ว่าหลักประกัน สัญญามีความถูกต้องและ สามารถบังคับใช้ได้จริง	-
๑๐	การบริหารสัญญาและการ ตรวจรับพัสดุ	คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุ ตรวจรับพัสดุไม่ตรง ตามสัญญา เพื่อเรียกร้อง ผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง	ปานกลาง	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตาม รายละเอียดเฉพาะของพัสดุ ขอบเขตของงาน (TOR) โดยจัดทำ Check List ประกอบการตรวจรับ และเชิญผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เข้ามา มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ใช้ Check List ประกอบการตรวจรับ เพื่อให้การตรวจรับ พัสดุมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไป ตามสัญญา	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ จัดทำแบบ Check List ที่ครอบคลุม รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุและขอบเขตของงาน (TOR) ทั้งหมด เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการตรวจรับ มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญ ด้านยานพาหนะและผู้ใช้งาน	-

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ประกวดราคาเช่ารถยนต์โดยสาร (ตู้) ๑๒ ที่นั่ง ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามแผนฯ	หมายเหตุ
						จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วม ในการตรวจรับ ทำให้การตรวจรับ พัสดุเป็นไปอย่างละเอียด รอบคอบ ถูกต้องตามเงื่อนไขสัญญาทุกประการ และมีการจัดทำรายงานผล การตรวจรับอย่างชัดเจน เพื่อ เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติการ เบิกจ่ายเงินต่อไป	

ลงชื่อ

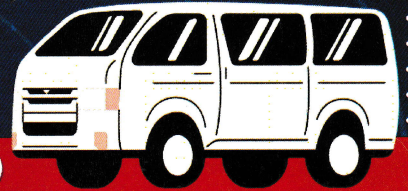


(นายปรีดี ภูสีน้ำ)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต การประกวดราคาเช่ารถยนต์โดยสาร (ตู้) 12 ที่นั่ง ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1

จัดทำรายละเอียด TOR



● มาตรการ ●

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. กำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

● ผลการดำเนินการ ●

คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดทำ TOR โดยพิจารณาจาก

1. วัตถุประสงค์การใช้งาน
2. ข้อมูลจากผู้ใช้งานหลายส่วนงาน
3. เปรียบเทียบข้อมูลจากแหล่งต่างๆ

2

กำหนดราคากลาง



● มาตรการ ●

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. กำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

● ผลการดำเนินการ ●

กำหนดราคากลางของพัสดุ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4

3

ขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้าง



● มาตรการ ●

- ดำเนินการจัดทำขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างโดยเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อเสนอผู้มีอำนาจ

● ผลการดำเนินการ ●

เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้จัดทำรายงานขอความเห็นชอบในการจัดซื้อหรือจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 เรียบร้อย

4

จัดทำประกาศและเอกสารประกวดราคา กำหนดวันขึ้นซองเอกสาร และเผยแพร่



● มาตรการ ●

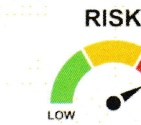
- ดำเนินการจัดทำประกาศและเอกสารประกวดราคาดำเนินการผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (E-GP)

● ผลการดำเนินการ ●

เจ้าหน้าที่พัสดุได้ดำเนินการจัดทำประกาศฯ โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามแบบประกาศที่กฎหมายกำหนด และได้มีการเผยแพร่ประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและระบบ E-GP ตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดประกาศในที่เปิดเผย

5

ทบทวนพิจารณาปรับรายละเอียด TOR



● มาตรการ ●

1. ทบทวนรายละเอียด TOR โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญในงานที่เกี่ยวข้องให้คำปรึกษาเพิ่มเติม
2. กำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

● ผลการดำเนินการ ●

ดำเนินการประชุมเพื่อทบทวนและปรับรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ยังคงรักษามาตรฐานและประโยชน์ของหน่วยงานเป็นสำคัญ ส่งผลให้การประกาศ มีผู้สนใจเข้ายื่นข้อเสนอเพิ่มขึ้น

6

พิจารณาผล E-BIDDING



● มาตรการ ●

1. ให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมในขั้นตอนการพิจารณา เพื่อตรวจสอบและสังเกตการณ์
2. กำหนดบทลงโทษคณะกรรมการฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

● ผลการดำเนินการ ●

คณะกรรมการฯ ดำเนินการประชุม โดยมีเจ้าหน้าที่ร่วมสังเกตการณ์ ตลอดจนกระบวนการ เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างโปร่งใส

2. การพิจารณาผลการประกวดราคา ดำเนินไปอย่างเป็นอิสระ ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจใดๆ

7

ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง



● มาตรการ ●

- จัดทำขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างโดยเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อเสนอผู้มีอำนาจ

● ผลการดำเนินการ ●

เจ้าหน้าที่พัสดุ ปฏิบัติตาม พรบ. และระเบียบฯ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ทำให้การอนุมัติมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน

No Risk

8

การประกาศผู้ชนะการเสนอราคา



● มาตรการ ●

- จัดทำสัญญาโดยยึดตามแบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

● ผลการดำเนินการ ●

เจ้าหน้าที่พัสดุได้ดำเนินการจัดทำสัญญา โดยยึดตามแบบสัญญามาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

9

จัดทำสัญญา / ตรวจสอบหลักประกันสัญญา



● มาตรการ ●

- จัดทำสัญญาโดยยึดตามแบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

● ผลการดำเนินการ ●

เจ้าหน้าที่พัสดุได้ดำเนินการจัดทำสัญญา โดยยึดตามแบบสัญญามาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

10

บริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ



● มาตรการ ●

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามรายละเอียด TOR โดยจัดทำ CHECK LIST และเชิญผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ

● ผลการดำเนินการ ●

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้จัดทำแบบ CHECK LIST ที่ครอบคลุมรายละเอียด TOR ทั้งหมด ทำให้การตรวจรับพัสดุเป็นไปอย่างละเอียด รอบคอบ ถูกต้องตามเงื่อนไขสัญญาทุกประการ และมีการจัดทำรายงานผลการตรวจรับอย่างชัดเจน เพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินต่อไป



0 2281 9273



bga.ops@gmail.com



https://bga.moe.go.th/



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
รับที่ ๘142
วันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๑.๐๔ น.

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
รับที่ ๗๔๙
วันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖:๒๖ น.

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศธ. กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามฯ โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๑๖๒

ที่ ศธ ๐๒๓๖/ ๓๘๐

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อนุมัติให้จัดประชุมคณะทำงานประเมินและจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี ชั้น ๔ อาคารรัชมิ่งคลาสิค กระทรวงศึกษาธิการ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) โดยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประธานคณะทำงานฯ มอบหมายนายปรีดี ภูสีน้ำ ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานการประชุม เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามรายงานการประชุมฯ (เอกสารหมายเลข ๑) นั้น

ในการนี้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ (ศปท.ศธ.) ขอเรียนว่า ตามมติที่ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ นำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตฯ ไปขับเคลื่อนในหน่วยงาน และเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการป้องกันการทุจริต จึงเห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. ให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. มอบหมายให้ ศปท.ศธ. แจ้งหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. อนุมัติให้เผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บนเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และบนเว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เพื่อโปรดพิจารณา ๓๓๖๐๑-๓ ๑๔

๒๖ มี.ค. ๖๘
(นายธนู ขวัญเดช)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

(นายธนู ขวัญเดช)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงศึกษาธิการ

☒ เห็นชอบ ๒๑
☒ มอบตามเสนอ ๒๒
☒ อนุมัติ ๒๓

(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒๗ มี.ค. ๒๕๖๘