



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๓ ภายใน ๑๑๗๘

ที่ ศธ ๐๒๑๔๘/-

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สธ.) รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้พิจารณารับรองหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สธ.) รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) ได้โดยเมื่อผ่านการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรระดับสูง (ส.นบส.) แล้ว จะมีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (นบส.๑) ของสำนักงาน ก.พ. โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กระทรวงสาธารณสุขกำหนดจัดอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สธ.) รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ และประกาศรายชื่อ ภายในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีรูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended learning) ซึ่งรับสมัครคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย พร้อมส่งแบบบัญชีรายชื่อและใบสมัครที่ผ่านการรับรองจากผู้บังคับบัญชาในระดับหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รักษาราชการแทนไปยังวิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข ชั้น ๗ อาคาร ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทั้งนี้ มีค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมต่อคน จำนวน ๒๐๕,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในประเทศ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) กรณีมีค่าใช้จ่ายส่วนเกินอื่น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง รายละเอียดตามหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ ศธ ๐๒๑๔๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาแล้ว จึงเห็นสมควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ <http://ops.moe.go.th>

อนึ่ง หากหน่วยงานใดประสงค์จะส่งบุคลากรของตนเองเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ จะต้องได้รับการรับรองและยินยอมอนุญาตของหัวหน้าส่วนราชการ ซึ่งได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการฝึกอบรมดังกล่าว จะต้องเป็นประโยชน์กับหน่วยงานและสามารถนำมาปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ของตนเองได้ และต้องรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณาและให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ หรือพัฒนางานตามระเบียบฯ พร้อมทั้งมีงบประมาณของหน่วยงานรองรับแล้วเท่านั้น ดังนั้น จึงเห็นสมควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. มอบกลุ่มพัฒนาบุคลากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สธ.) ผ่านเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒. หรือเห็นสมควรประการใดโปรดสั่งการ

มอบตามวง

(นางสาวปรารธนา ช้อนแก้ว)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

(นางกนวรรณ บุญมาสุข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคลากร

ตรวจเสนอ

พรทพทท

นางสาวพรทพทรม จุ้ยประเสริฐ  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๗/ม.ค. ๒๗



กระทรวงศึกษาธิการ  
 เลข: 869  
 วัน: 16 ม.ค. 2567  
 เวลา 10.03  
 กระทรวงสาธารณสุข

กบค.สป.  
 577  
 รับที่.....  
 6 รง.ค.ค. 2567  
 เวลา 15.30  
 ผู้รับ.....  
 ศศก

ที่ สธ ๐๒๔๖/ ๑ ๑๖

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สธ.)  
 รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารรายละเอียดการสมัครเข้าอบรม ฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้พิจารณารับรองหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สธ.) รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) ได้โดยเมื่อผ่านการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรระดับสูง (ส.นบส.) แล้ว จะมีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (นบส.๑) ของสำนักงาน ก.พ. โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กระทรวงสาธารณสุข กำหนดจัดอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สธ.) รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึง เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ประกาศรายชื่อภายในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีรูปแบบการจัดการเรียนรู้เป็นแบบผสมผสาน (Blended learning)

ในการนี้ กระทรวงสาธารณสุข ขอความอนุเคราะห์ท่านดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย พร้อมส่งแบบบัญชีรายชื่อและใบสมัครที่ผ่านการรับรองจากผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รักษาราชการแทนไปยังวิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข ชั้น ๗ อาคาร ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทั้งนี้มีงบประมาณที่หน่วยงานต้นสังกัดต้องสนับสนุนเพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมต่อคน จำนวน ๒๐๕,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในประเทศ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) กรณีมีค่าใช้จ่ายส่วนเกินอื่น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภาณุมาศ ญาณเวทย์สกุล)  
 รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข



สิ่งที่ส่งมาด้วย


สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
 วิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข  
 โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๒๗  
 โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๐

๑๐๖พรเทพธนะ  
 16 ม.ค. 67



เอกสารรายละเอียดหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สร.)

รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คุณสมบัติผู้สมัคร	QR Code ดาว์นโหลดเอกสาร
<p>๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน นับถึงวันเปิดการฝึกอบรม</p> <p>๒) จะต้องไม่เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณที่เข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>๓) เป็นผู้ที่ส่วนราชการต้นสังกัดคัดเลือกและเสนอชื่อให้เข้ารับการฝึกอบรม โดยรับรองว่าเป็นผู้ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์มีความสามารถในการบริหารจัดการและพัฒนาตนเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นต้นแบบที่ดีและมีคุณลักษณะที่เหมาะสม</p>	 <p><a href="https://moph.cc/zgjEcyvKJ">https://moph.cc/zgjEcyvKJ</a></p>



**แนวทางการเสนอรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรนักบริหารระดับสูง  
กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สร.) รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**คุณสมบัติผู้สมัคร**

ข้าราชการพลเรือนที่มีสิทธิสมัครเข้ารับการฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน นับถึงวันเปิดการฝึกอบรม

๒) จะต้องไม่เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณที่เข้ารับการฝึกอบรม

๓) เป็นผู้มีส่วนราชการต้นสังกัดคัดเลือกและเสนอชื่อให้เข้ารับการฝึกอบรม โดยรับรองว่าเป็นผู้ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์มีความสามารถในการบริหารจัดการและพัฒนาตนเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เป็นต้นแบบที่ดีและมีคุณลักษณะที่เหมาะสม

ทั้งนี้ สัดส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรภาครัฐโดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งกำหนดให้สัดส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากภายนอกส่วนราชการไม่ว่าจากหน่วยงานอื่นในภาครัฐหรือภาคเอกชนจะต้องมีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด

**เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาคุณสมบัติผู้สมัครและใช้เป็นข้อมูลในการกรอกใบสมัคร ดังนี้**

๑. ทะเบียนประวัติ ก.พ. ๗
๒. คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
๓. คำสั่งแต่งตั้งรักษาราชการ (กรณีที่เคยรักษาการในตำแหน่งประเภทอำนวยการ)
๔. โครงสร้างหน่วยงาน / อัตรากำลังภายใต้การบริหารของท่าน

**การส่งใบสมัคร**

๑. หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

**๑.๑ เขตสุขภาพ**

๑.๑.๑ ผู้สมัครส่งใบสมัครผ่านต้นสังกัดในระดับจังหวัด และจังหวัดเสนอต่อผู้ตรวจราชการกระทรวงในเขตสุขภาพที่จังหวัดสังกัดอยู่

๑.๑.๒ การรับรองใบสมัครและแบบบัญชีรายชื่อ ลงนามโดยผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขถึงวิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข ภายในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เท่านั้น

**๑.๒ ส่วนกลาง**

๑.๒.๑ ผู้สมัครส่งใบสมัครผ่านรองปลัดกระทรวงสาธารณสุขผู้เป็นหัวหน้ากลุ่มภารกิจ และส่งแบบบัญชีรายชื่อ พร้อมใบสมัครถึงวิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข **ภายในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เท่านั้น**

๑.๒.๒ การรับรองใบสมัครและแบบบัญชีรายชื่อ ลงนามโดยรองปลัดกระทรวงสาธารณสุขผู้เป็นหัวหน้ากลุ่มภารกิจ

**๒. หน่วยงานในสังกัดกรมหรือหน่วยงานที่เทียบเท่ากรม**

๒.๑ ผู้สมัครส่งใบสมัครผ่านผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจอนุมัติลงนามระดับหัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดี / อธิการบดี)

๒.๒ หน่วยงานต้นสังกัดระดับกรม เสนอรายชื่อให้กรมพิจารณารายชื่อตามลำดับ

๒.๓ กรมส่งแบบบัญชีรายชื่อพร้อมใบสมัครถึงวิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข **ภายในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เท่านั้น**

๒.๔ การรับรองใบสมัครและแบบบัญชีรายชื่อ ลงนามโดยอธิบดีกรม / อธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รักษาราชการแทน

**๓. หน่วยงาน / องค์กร / มูลนิธิ ด้านสาธารณสุขและหน่วยงานอื่น ๆ**

๓.๑ ผู้สมัครเสนอใบสมัครให้ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจอนุมัติลงนามระดับหัวหน้าส่วนราชการ (ปลัดกระทรวง ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือเทียบเท่า หรือผู้บริหารที่มีอำนาจอนุมัติในองค์กร / หน่วยงาน)

๓.๒ หน่วยงานต้นสังกัดส่งแบบบัญชีรายชื่อพร้อมใบสมัครถึงวิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข

๓.๓ การรับรองใบสมัครและแบบบัญชีรายชื่อ ลงนามโดยผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการ (ปลัดกระทรวง ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือเทียบเท่า หรือผู้บริหารที่มีอำนาจอนุมัติในองค์กร / หน่วยงาน) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รักษาราชการแทน ถึงวิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข **ภายในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เท่านั้น**

**แนวทางการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม**

คณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักรบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข จะพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากคุณสมบัติและดุลยพินิจของคณะกรรมการ

**ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสารการสมัคร**

วิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข ชั้น ๗ อาคาร ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ (เอกสารการสมัคร หลักสูตรนักรบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สธ.) รุ่นที่ ๕

**ผู้ประสานงาน** นางสาวพรพิมล เปลี่ยนภักดี โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๐ ๑๙๒๗ - ๘ ต่อ ๑๒ , ๐ ๙๖๑๘๗ ๓๒๗๐



ใบสมัครเข้ารับการอบรม  
หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข  
(นบส.สร.) รุ่นที่ 5  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รูปถ่ายสี  
ขนาด 2 นิ้ว

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้สมัคร (ภาษาไทย)

เลขประจำตัวประชาชน	
ชื่อ - สกุล	(นาย/นาง/นางสาว)
ประเภทและตำแหน่ง	
เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง	
สำนัก / กอง	
หน่วยงานต้นสังกัด	
วัน เดือน ปี เกิด	
ที่อยู่ปัจจุบัน	
เบอร์ติดต่อ (มือถือ)	
อีเมล	.....@gmail.com (เฉพาะ gmail เท่านั้น * สำคัญ)
ID LINE	
ที่อยู่หน่วยงาน	
โทรศัพท์และโทรสาร ที่ทำงาน	โทรศัพท์ : โทรสาร :
หนังสือเดินทางราชการ (passport เล่มสีน้ำเงิน)	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียดด้านล่าง)
รายละเอียดหนังสือเดินทางราชการ	เลขที่หนังสือ : วันที่ออกหนังสือเดินทาง : / / วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง : / / ROP :
กรุ๊ปเลือด และโรคประจำตัว	กรุ๊ปเลือด : โรคประจำตัว
ศาสนา	
บุคคลที่ติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน	ชื่อ - สกุล : ความสัมพันธ์ : เบอร์ติดต่อ :

ข้อมูลผู้สมัคร (ภาษาอังกฤษ ขึ้นต้นใช้ตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวอย่าง Wandee Mena)

Name - Surname	(Mr./Mrs./Miss)
Position	
Division/Bureau	
Department	
Ministry	

**2. ประวัติการรับราชการ (ตามเอกสาร ก.พ.7)**

(2.1) วันที่เริ่มรับราชการ :

ตำแหน่ง :

หน่วยงานต้นสังกัด :

วันเกษียณอายุ :

(2.2) ได้ดำรงตำแหน่งสำคัญดังต่อไปนี้

(เริ่มจากตำแหน่งในปัจจุบันนับถึงตำแหน่งที่แสดงว่าดำรงตำแหน่งมาไม่น้อยกว่า 1 ปี 6 เดือน)

**ประวัติการดำรงตำแหน่ง (เริ่มจากตำแหน่งในปัจจุบัน)**

ตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ส่วนราชการ	วันเดือนปีที่ดำรงตำแหน่ง	เงินประจำตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง

**3. ประวัติการศึกษาสูงสุด (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป)**

วุฒิ/สาขาวิชา	ระดับปริญญา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา

**4. การฝึกอบรม/ดูงานด้านการบริหาร (โปรดระบุชื่อหลักสูตรและหน่วยงานที่จัด)**

หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ปี พ.ศ.	รุ่นที่

**5. ทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร**

ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์			
ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์			
Internet/e-mail	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> พอใช้
Microsoft Office	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> พอใช้
โปรแกรมอื่น : .....	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> พอใช้

ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ			
ภาษา	ระดับความรู้ความสามารถ		
	เขียน	อ่าน	พูด

6. แสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารของท่าน

7. สมรรถนะที่ท่านต้องการพัฒนาในการเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม

8. ความจำเป็นและความคาดหวังของท่านต่อการอบรมครั้งนี้




<b>9. ความตั้งใจจะนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ และแนวทางการดำเนินการ</b>

<b>10. หัวข้อการศึกษาส่วนบุคคล</b>

**หมายเหตุ :**

วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคลเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำรงตำแหน่งบริหารระดับสูง โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตั้งเป้าหมายของตนเองในการดำรงตำแหน่งบริหารที่เป็นเป้าหมาย และกำหนดวิสัยทัศน์ของตำแหน่งเป้าหมาย นำเสนอโครงการเพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงการบริหารงานในองค์กร และเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารงานภายในองค์กรยกระดับคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น.

ข้อเสนอเพื่อการศึกษาจัดทำ IS (กรุณาเลือกเพียง 1 ข้อ และอธิบายให้ชัดเจน)

**10.1 เพื่อการแก้ปัญหาและปรับปรุงการบริหารงานในองค์กรในระดับกรม**

โปรดอธิบายปัญหาของการบริหารจัดการในหน่วยงานที่ท่านสนใจศึกษา คืออะไร เป็นอย่างไร ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลต่อการบริหารงานของท่านและหรือของหน่วยงานหลัก อะไร อย่างไร

.....

.....

**10.2 เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานในองค์กรในระดับกรม**

โปรดอธิบายปัญหาของการบริหารงานในหน่วยงานที่ท่านสนใจศึกษา พร้อมเหตุผลและความจำเป็นอะไร อย่างไร จึงต้องศึกษาเพื่อการพัฒนาและยกระดับคุณภาพให้ดีขึ้น

.....

.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข และขอรับรองว่า ข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตรและยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนด รวมทั้งเงื่อนไขของหลักสูตรนี้ ทุกประการ หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไข ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการยุติการฝึกอบรมได้

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

ลงชื่อ .....

( )

วันที่ ..... / ..... / .....

## ส่วนที่ 2 การรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

กรม ..... กระทรวง .....

ขอรับรองว่า

1. ผู้สมัครเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งประเภทบริหาร
2. ข้อมูลที่ผู้สมัครให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริง และผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การสมัคร
3. ผู้สมัครไม่อยู่ระหว่างเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรอื่น
4. หน่วยงานยินดีให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการพัฒนาผู้สมัครร่วมกับทาง

วิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

และอนุญาตให้ .....

ตำแหน่ง ..... กอง/สำนัก .....

กรม ..... กระทรวง .....

เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข

ตลอดระยะเวลาของหลักสูตรและปฏิบัติตามข้อกำหนด และ เงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หากผู้สมัครไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไข ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการยุติการฝึกอบรมได้

ลงชื่อ .....

( )

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... / ..... / .....

แบบบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สธ.) รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ใช้แบบฟอร์มนี้เท่านั้น)

.. เขตสุขภาพ .....

.. กอง / สำนัก ส่วนกลาง .....

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ (ตามสายงาน)	ตำแหน่งทางการบริหาร	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร		สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
					แต่งตั้ง ปี พ.ศ	รวมระยะเวลา(ปี)				
๑										
๒										

**หมายเหตุ**

-กรุณาส่งแบบบัญชีรายชื่อพร้อมใบสมัคร (ทางไปรษณีย์) ภายในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เท่านั้น  
 หรือส่งแบบบัญชีรายชื่อทาง pornpimon@cpha.ac.th

**การรับรองในแบบบัญชีรายชื่อ**

เขตสุขภาพ ลงนามโดย ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข  
 ส่วนกลาง ลงนามโดย รองปลัดกระทรวงสาธารณสุขผู้เป็นหัวหน้ากลุ่มภารกิจ

๑. เห็นชอบกับรายชื่อและลำดับรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือก  
 ๒. ขอรับรองว่าผู้สมัครตามบัญชีนี้มีคุณสมบัติครบถ้วน  
 ตามหลักสูตร

(.....)  
 ตำแหน่ง .....

แบบบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (นบส.สร.) รุ่นที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 สังกัด กรม/ สถาบันพระบรมราชชนก / หน่วยงาน องค์กร มูลนิธิ และหน่วยงานอื่น ๆ (ใช้แบบฟอร์มนี้เท่านั้น)

หน่วยงาน .....

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ (ตามสายงาน)	ตำแหน่งทางการบริหาร	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร		สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
					แต่งตั้ง ปี พ.ศ	รวมระยะเวลา (ปี)				
๑										

**หมายเหตุ**

-กรุณาส่งแบบบัญชีรายชื่อพร้อมใบสมัคร (ทางไปรษณีย์) ภายในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
 หรือส่งแบบบัญชีรายชื่อทาง [pornpimon@cpha.ac.th](mailto:pornpimon@cpha.ac.th)

๑. เห็นชอบกับรายชื่อและลำดับรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือก  
 ๒. ขอรับรองว่าผู้สมัครตามบัญชีนี้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักสูตร

(.....)  
 ตำแหน่ง.....

**การรับรองในแบบบัญชีรายชื่อ**

๑. หน่วยงานในสังกัดกรม โดย อธิบดีกรม อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนกหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รักษาราชการแทน
  ๒. หน่วยงาน/องค์กร/มูลนิธิ หน่วยงานอื่น ๆ
- โดย ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจอนุมัติลงนามระดับหัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน (ปลัดกระทรวง ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือเทียบเท่า หรือผู้บริหารในองค์กร/หน่วยงาน ที่มีอำนาจ)



## ๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข

ภาษาอังกฤษ : Civil Service Executive Development Programme, Ministry of Public Health

## ๒. หลักการและแนวคิด

๒.๑ มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการเปลี่ยนบทบาทสำคัญในเส้นทางอาชีพของข้าราชการพลเรือน

๒.๒ เชื่อมโยงกับการบริหารการทดแทนตำแหน่งประเภทบริหารของส่วนราชการ

๒.๓ มุ่งพัฒนานักบริหารที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาภาวะผู้นำและความสามารถทางการบริหาร

๒.๔ ให้ความสำคัญกับประสบการณ์จริงในการกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางเชิงยุทธศาสตร์การกำหนดนโยบายการทำงานบูรณาการและบริหารเครือข่าย และการจัดการกับประเด็น/ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง ผ่านการทำข้อเสนอเพื่อขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒.๕ เน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ผ่านการคิดและลงมือทำ มีความยืดหยุ่นและผสมผสานวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย บนหลักการเรียนรู้ของผู้ใหญ่ (Adult learning)

## ๓. วัตถุประสงค์และผลลัพธ์ที่คาดหวัง

๓.๑ มีความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น

๓.๒ สามารถปรับแนวคิด มุมมอง วิธีการทำงาน การสื่อสาร บุคลิกภาพ ตลอดจนวิธีการแก้ปัญหาที่เหมาะสมกับการบริหารองค์กรภาครัฐ ในบริบทที่มีความท้าทาย

๓.๓ มีความพร้อมทางด้านภาวะผู้นำ และความสามารถทางการบริหาร

## ๔. โครงสร้างและระยะเวลาของหลักสูตร

### ๔.๑ โครงสร้างหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ประกอบด้วย

๔.๑.๑ กิจกรรมเตรียมความพร้อม (Pre-session)

๔.๑.๒ กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning Session)

ด้านที่ ๑ บทบาทหน้าที่ในการบริหารทิศทางเชิงยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลง (Creating Strategic Directions, Alignment, and Change)

๑) ทิศทาง แนวโน้มวิกฤตเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลง

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ๒๐ ปี แผนชาติ และกลไกการปฏิรูปประเทศ

๓) ยุทธศาสตร์ใหม่กับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย

- ๔) การพัฒนาวิสัยทัศน์ และทิศทางการบริหารราชการ
- ๕) บทบาทผู้บริหารภาครัฐกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง
- ๖) การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ๗) การกำหนดนโยบายสาธารณะและการจัดบริการสาธารณะ
- ๘) ผู้บริหารกับการคิดวิเคราะห์และเสริมสร้างพลังเครือข่ายเชิงยุทธศาสตร์
- ๙) นโยบาย ยุทธศาสตร์แผนงานด้านสุขภาพและการนำไปสู่การปฏิบัติ
- ๑๐) ผู้บริหารกับการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข
- ๑๑) การบูรณาการและความท้าทายในการขับเคลื่อนระบบสุขภาพไทย เพื่อขับเคลื่อน

### ยุทธศาสตร์

ด้านที่ ๒ บทบาทหน้าที่ในการบริหารองค์กร ทรัพยากร และผลลัพธ์ (Managing Organization, Resources, and Results)

- ๑) การบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหารยุคใหม่
- ๒) บทบาทหน้าที่ของนักบริหารระดับสูงในการจัดการภาครัฐแนวใหม่
- ๓) การเปลี่ยนแปลงในยุค Disruptions และ Agility
- ๔) Digital Organization
- ๕) Data Driven Innovation สำหรับผู้บริหาร
- ๖) การวางแผนและการบริหารงบประมาณ
- ๗) แนวโน้มสุขภาพและบทบาทไทยในเวทีสุขภาพโลก
- ๘) การศึกษาดูงานในประเทศ
- ๙) การศึกษาดูงานต่างประเทศ

ด้านที่ ๓ การบริหารและพัฒนาบุคลากร (Managing and Developing People)

- ๑) บทบาทผู้นำยุคใหม่
- ๒) Leadership and Decision Making
- ๓) ผู้นำกับการสื่อสาร
- ๔) ทักษะการสื่อสารโน้มน้าว
- ๕) ทีมงานกับการมีส่วนร่วมในองค์กร
- ๗) บทบาทของผู้บริหารในการป้องกันและปราบปรามการประพฤติมิชอบในการ

### บริหารราชการ

- ๘) กฎหมายที่สำคัญในการบริหารราชการ
- ๙) การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง
- ๑๐) การบริหารในภาวะวิกฤต
- ๑๑) การสื่อสารในสถานการณ์วิกฤต

#### ด้านที่ ๔ บทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการตนเอง (Leading Self)

- ๑) ผู้บริหารมีอาชีพ
- ๒) บุคลิกภาพของผู้บริหาร
- ๓) เทคนิคการนำเสนอสำหรับผู้บริหาร
- ๔) Emotional Intelligence สำหรับผู้บริหาร
- ๕) การบริหารงานด้วยธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม
- ๖) ผู้บริหารกับสุขภาพ
- ๗) Work Life Balance

๔.๑.๓ การทำผลงานข้อเสนอเพื่อขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ (Action Learning Policy Project) ในรูปแบบผลงานรายบุคคลและผลงานกลุ่ม

๔.๑.๔ การสรุปผลการเรียนรู้ (Reflection Session)

#### ๔.๒ ระยะเวลาการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร

๔.๒.๑ การเรียนรู้ในกิจกรรม/หัวข้อต่าง ๆ ๑๖๘ ชั่วโมง

๔.๒.๒ การทำผลงานข้อเสนอเพื่อขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย การพบอาจารย์ที่ปรึกษาผลงานรายบุคคล (IS) และผลงานรายงานกลุ่ม (GP) ประเภทละ ๖ ครั้ง

#### ๕. วิธีดำเนินการ

มีการดำเนินการเรียนรู้ในรูปแบบผสมผสาน (Blended learning) ด้วยวิธีการเรียนผ่านระบบหรือโปรแกรมออนไลน์ (Online learning) และการเรียนรู้ในชั้นเรียน (Face to face learning) ตามความเหมาะสม

๖. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ๔๐ คน

#### ๗. ระยะเวลาการอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๓ พฤษภาคม - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รวม ๑๐ สัปดาห์ ดังนี้

๗.๑ On-site ๔ ระยะ ได้แก่

- ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สถานที่เอกชนในเขตกรุงเทพฯ ฯ เขตปริมณฑล หรือสถานที่ที่กำหนดตามความเหมาะสมของหลักสูตร

- ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถานที่ศึกษาดูงานในประเทศ ตามที่หลักสูตรกำหนด

- ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สถานที่ศึกษาดูงานต่างประเทศ ตามที่หลักสูตรกำหนด

- ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สถานที่เอกชนในเขตกรุงเทพฯ ฯ เขตปริมณฑล หรือสถานที่ที่กำหนดตามความเหมาะสมของหลักสูตร

๗.๒ Online อบรม ๓ วันต่อสัปดาห์ (วันอังคาร วันพุธ วันพฤหัสบดี)

หมายเหตุ กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

**๘. สถานที่อบรม**

- สถานที่ราชการ หรือสถานที่เอกชนตามที่หน่วยงานจัดฝึกอบรมกำหนด
- อบรมออนไลน์ในสถานที่ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถร่วมอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๙. เกณฑ์การสำเร็จการฝึกอบรมและการประเมินผลการเรียนรู้**

๙.๑ ผลงานรายบุคคล ต้องได้รับการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๙.๒ ผลงานกลุ่ม ต้องได้รับการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

**๙.๓ การมีส่วนร่วมในการเรียนรู้**

๙.๓.๑ มีระยะเวลาในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดตามที่หลักสูตรกำหนด

๙.๓.๒ พบอาจารย์ที่ปรึกษาผลงานรายบุคคลและผลงานกลุ่ม ประเภทละ ๖ ครั้ง

**๙.๔ การประพฤติปฏิบัติตน**

เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม หมายถึง การปฏิบัติตนระหว่างการอบรมที่แสดงถึงความตั้งใจในการเข้ารับการอบรม ความกระตือรือร้น เอาใจใส่ การอุทิศตน ความร่วมแรงร่วมใจ ภาวะผู้นำ ไม่เป็นผู้กระทำการใด ๆ อันเป็นการเสื่อมเสียหรือเป็นความเสียหายต่อราชการ

**๑๐. งบประมาณ**

๑๐.๑ ค่าใช้จ่ายในประเทศ คนละ ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายการศึกษาดูงานต่างประเทศ คนละ ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ วิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข จะแจ้งรายละเอียดงบประมาณอีกครั้งหลังประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการอบรม กรณีมีค่าใช้จ่ายส่วนเกินอื่น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

-----