**แบบแสดงข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน**

**ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง**

**(ตำแหน่งนิติกรเชี่ยวชาญ)**

ของ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).........................................................................

เพื่อประกอบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง.........................................ตำแหน่งเลขที่ ...................

สำนัก.......................................................................................

 โปรดระบุข้อมูลรายละเอียดที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามหัวข้อต่อไปนี้

**๑. ความรู้ความสามารถ**

 ๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสามารถนำไปสู่การปฏิบัติตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๒ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๓ ความรู้ ความสามารถในการสืบสวน สอบสวน การดำเนินการทางวินัย การร้องทุกข์

การพิทักษ์ระบบคุณธรรม และการดำเนินการทางคดี

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๔ ความรู้ ความสามารถในการศึกษาข้อมูล รวบรวม แสวงหาข้อเท็จริง วิเคราะห์ วินิจฉัย และสรุปรายงานความเห็นทางกฎหมาย

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๕. ความรู้ความสามารถในการยกร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๖ ความรู้ ความสามารถในการผลิตคู่มือ หรือเอกสาร การจัดอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับกฎหมาย การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๗ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๘ ความรู้ ความสามารถในการบริหารงาน บริหารงบประมาณ และบริหารงานบุคคล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๒. ทักษะ...**

**๒. ทักษะ**

 ๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๓ การคำนวณ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๔ การจัดการข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน** ๓.๑ สมรรถนะหลัก ได้แก่

 - การมุ่งผลสัมฤทธิ์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การบริการที่ดี

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การทำงานเป็นทีม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๓.๒ สมรรถนะ…

 ๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้แก่

 - การคิดวิเคราะห์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การสืบเสาะหาข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนงาน

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**แบบแสดงข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน**

**ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง**

**(ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน)**

ของ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).........................................................................

เพื่อประกอบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง.........................................ตำแหน่งเลขที่ ...................

สำนัก.......................................................................................

 โปรดระบุข้อมูลรายละเอียดที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามหัวข้อต่อไปนี้

**๑. ความรู้ความสามารถ**

 ๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสามารถนำไปสู่การปฏิบัติตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๒ ความรู้ ความสามารถในการกำหนด หรือจัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ และงบประมาณ การบูรณาการทางการศึกษา รวมทั้งการวัดผล การประเมินผล และการติดตามผล ตามแผนงานโครงการ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๓ ความรู้ ความสามารถเบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย การค้นคว้าทางวิชาการ การรวบรวมข้อมูล
การประมวลผล และการวิเคราะห์สรุปผลข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๔ ความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๕ ความรู้ ความสามารถในการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร สื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีทางการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๖ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับเทคนิค วิธีการ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานด้านการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน หรืองานด้าน
วิชาการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๗ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๘ ความรู้...

 ๑.๘ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับจิตวิทยา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๙ ความรู้ ความสามารถในการฝึกอบรม เผยแพร่ หรือถ่ายทอดองค์ความรู้ ในงานด้าน
การลูกเสือ การยุวกาชาด และการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรืองานด้านวิชาการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๑๐ ความรู้ ความสามารถในการบริหารงาน บริหารงบประมาณ และบริหารงานบุคคล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๑๑ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๒. ทักษะ**

 ๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๓ การคำนวณ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๔ การจัดการข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน** ๓.๑ สมรรถนะหลัก ได้แก่

 - การมุ่งผลสัมฤทธิ์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การบริการที่ดี…

 - การบริการที่ดี

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การทำงานเป็นทีม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้แก่

 - การคิดวิเคราะห์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การมองภาพองค์รวม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การสืบเสาะหาข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**แบบแสดงข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน**

**ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง**

**(ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์เชี่ยวชาญ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ)**

ของ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).........................................................................

เพื่อประกอบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง.........................................ตำแหน่งเลขที่ ...................

สำนัก.......................................................................................

 โปรดระบุข้อมูลรายละเอียดที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามหัวข้อต่อไปนี้

**๑. ความรู้ความสามารถ**

 ๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสามารถนำไปสู่การปฏิบัติตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๒ ความรู้ ความสามารถในการกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบาย แผนงาน โครงการ
ความร่วมมือด้านการต่างประเทศ รวมทั้งการกำหนดแนวทางและพัฒนาระบบการติดตามประเมินผล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๓ ความรู้ ความสามารถด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หน่วยงานและองค์การระหว่างประเทศ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 1.4 ความรู้ความสามารถในการสื่อสารและการเจรจาต่อรอง

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.5 ความรู้ความสามารถด้านการบริหารงาน บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.6 ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.7 ความรู้...

 ๑.7 ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๒. ทักษะ**

 ๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๓ การคำนวณ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๔ การจัดการข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน** ๓.๑ สมรรถนะหลัก ได้แก่

 - การมุ่งผลสัมฤทธิ์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การบริการที่ดี

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การยึดมั่น…

 - การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การทำงานเป็นทีม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้แก่

 - การคิดวิเคราะห์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การมองภาพองค์รวม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**แบบแสดงข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน**

**ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง**

**(ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)**

ของ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).........................................................................

เพื่อประกอบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง.........................................ตำแหน่งเลขที่ ...................

สำนัก.......................................................................................

 โปรดระบุข้อมูลรายละเอียดที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามหัวข้อต่อไปนี้

**๑. ความรู้ความสามารถ**

 ๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ และงบประมาณ และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 1.2 ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.3 ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ เกี่ยวกับงานด้านนโยบาย การวางแผนเชิงกลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้ง และการติดตามประเมินผล และการวิจัย

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.4 ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำข้อเสนอนโยบายและยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ รวมทั้ง การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.5 ความรู้ สามารถเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.6 ความรู้ความสามารถในการบริหารงาน บริหารงบประมาณ และบริหารงานบุคคล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.7 ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๒. ทักษะ**

 ๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๓ การคำนวณ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๔ การจัดการข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน** ๓.๑ สมรรถนะหลัก ได้แก่

 - การมุ่งผลสัมฤทธิ์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การบริการที่ดี

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การทำงานเป็นทีม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๓.๒ สมรรถนะ...

 ๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้แก่

 - การคิดวิเคราะห์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การมองภาพองค์รวม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การสืบเสาะหาข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**แบบแสดงข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน**

**ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง**

**(ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค)**

ของ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).........................................................................

เพื่อประกอบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง.........................................ตำแหน่งเลขที่ ...................

สำนัก.......................................................................................

 โปรดระบุข้อมูลรายละเอียดที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามหัวข้อต่อไปนี้

**๑. ความรู้ความสามารถ**

 ๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสามารถนำไปสู่การปฏิบัติตามภารกิจในพื้นที่ได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๒ ความรู้ ความสามารถในการกำหนด หรือจัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ งบประมาณ และการบูรณาการแผนงาน โครงการ รวมทั้งการวัดผล การประเมินผล และการติดตามผล
ตามแผนงานโครงการ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๓ ความรู้ความสามารถเบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย การค้นคว้าทางวิชาการ การรวบรวมข้อมูล การประมวลผล และการวิเคราะห์สรุปผลข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๔ ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๕ ความรู้ความสามารถในการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร สื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีทางการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๖ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับเทคนิค วิธีการ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสารสำหรับการปฏิบัติงาน หรือพัฒนางานด้านวิชาการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๗ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๘ ความรู้...

 ๑.๘ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับจิตวิทยา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๙ ความรู้ ความสามารถในการฝึกอบรม เผยแพร่ หรือถ่ายทอดองค์ความรู้ ในงานด้าน
วิชาการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๑๐ ความรู้ความสามารถในการบริหารงาน บริหารงบประมาณ และบริหารงานบุคคล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๑.๑๑ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๒. ทักษะ**

 ๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๓ การคำนวณ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๒.๔ การจัดการข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน** ๓.๑ สมรรถนะหลัก ได้แก่

 - การมุ่งผลสัมฤทธิ์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การบริการที่ดี...

 - การบริการที่ดี

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การทำงานเป็นทีม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 ๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้แก่

 - การคิดวิเคราะห์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การมองภาพองค์รวม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

 - การสืบเสาะหาข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................